

A Quimper, le 19 mars 2026

**RECRUTEMENT D'UN CHEF D'ETABLISSEMENT DU 2nd DEGRE
ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE DU FINISTERE**

FICHE DESCRIPTIVE DU POSTE A POURVOIR

DESIGNATION DE L'ETABLISSEMENT :

COLLEGE SAINTE-ANNE / PLOUGASTEL-DAOULAS

Etablissement sous tutelle diocésaine

<i>Etablissement</i>	<i>Situation géographique</i>	<i>Caractéristiques</i>
<i>Collège Sainte-Anne</i> <i>15 Rue Jean Fournier 29470 PLOUGASTEL- DAOULAS</i>	<i>NORD FINISTERE</i>	<i>Effectifs rentrée 2025 :</i> <i>427 élèves dont 69 élèves en filière bilingue Français-Breton</i> <i>16 classes</i>

PROFIL SOUHAITE :

- **Forte implication dans la vie de l'établissement :**
- Assurer une présence auprès des membres de la Communauté éducative (élèves, enseignants et membres du personnel, parents, bénévoles de l'OGEC et de l'APEL, partenaires extérieurs).
 - Avoir une capacité à animer, impulser et accompagner des évolutions éducatives et pédagogiques dans une dynamique de projets.
 - Soutenir et promouvoir le rayonnement de l'établissement et entretenir une communication soutenue avec les familles, les écoles de proximité, la municipalité, le tissu associatif.

- Maintenir la qualité de la relation entre adultes et élèves dans l'établissement.
 - Être garant du projet d'ouverture à tous, l'accessibilité pédagogique et promouvoir la réussite de chacun dans le choix d'un parcours, en poursuivant ce qui est initié dans l'établissement.
 - Porter la proposition et le dynamisme de la filière bilingue en lien avec la proposition du 1^{er} degré dans le réseau de l'enseignement catholique (1 école de soubassement). C'est une filière qui fonctionne très bien avec 69 élèves sur les 4 niveaux d'enseignement.
 - Mettre en œuvre le projet éducatif de l'établissement en lien avec les orientations diocésaines de l'Enseignement Catholique du Finistère.
 - Soutenir les projets, les organisations pédagogiques innovantes (ERASMUS, Pôle Sciences, label Eco-école, ou E3D) et continuer à se saisir des opportunités offertes au collège (sections sportives, TNE,...).
 - Suivre les évolutions et les projets immobiliers engagés et à venir.
- **Engagement personnel dans la mission pastorale :**
- Contribuer à la promotion et soutenir une animation pastorale adaptée aux besoins de la communauté éducative, en cohérence avec les orientations de la tutelle diocésaine, et la vie de l'église diocésaine et de la paroisse.
 - Faire en sorte que l'établissement soit un lieu d'annonce de l'Évangile.
 - Renforcer le projet pastoral de l'établissement.
- **Capacité à fédérer et à travailler en réseau :**
- Collaborer et contribuer à la vie de réseau avec les chefs d'établissement des écoles maternelles et élémentaires de Plougastel-Daoulas, les établissements du 1^{er} degré et du 2nd degré du Territoire Elorn, les établissements du 2nd degré du territoire élargi Brest Landerneau Lesneven.
 - Contribuer à la vitalité et à l'attractivité de l'Enseignement catholique en lien avec les établissements du 1^{er} degré et du 2nd degré dans un esprit de collaboration pour le diocèse.
- **Implication dans la vie locale :**
- Assurer des liens et le développement de projets avec les partenaires sociaux et économiques, et représenter l'établissement dans diverses manifestations.
 - Contribuer au renforcement de la présence de l'Enseignement catholique dans le territoire.

Les candidatures sont à transmettre pour le vendredi 10 avril 2026

à l'attention de Monsieur Christophe GEFFARD,
 Directeur Diocésain de l'Enseignement Catholique du Finistère,
 par voie postale : 2 rue César Franck - CS 81025 - 29196 QUIMPER CEDEX
 ou par courriel : ddec29.secretariat-direction@e-c.bzh

**PROCESSUS DE NOMINATION
D'UN CHEF D'ETABLISSEMENT
DE L'ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE DU FINISTERE**

**ETABLISSEMENT SOUS TUTELLE DIOCESAINE
DE L'ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE DU FINISTERE**

- 1. Publication du poste à pourvoir.**
- 2. Recueil des candidatures.** CV, lettre de motivation et photo à adresser à Monsieur Le Directeur diocésain.
- 3. Première sélection des candidatures sur dossier.**
- 4. Entretien(s) avec le Directeur diocésain (et éventuellement avec des membres du Conseil de direction de la DDEC et/ou du Conseil de Tutelle Diocésaine).**
- 5. Consultation du Conseil de Tutelle diocésaine.**
- 6. Recherche par le Directeur diocésain de l'avis favorable du Président de l'Organisme de Gestion de l'établissement pour le candidat pressenti.**
- 7. Appel et nomination par le Directeur diocésain.**
- 8. Présentation du nouveau Chef d'établissement à la Communauté éducative de l'établissement.**